LĪGUMS PAR INOVĀCIJU PIETEIKUMA ĪSTENOŠANU

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vieta 2022. gada \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vidzemes Augstskola**, reģ. Nr.90001342592,adrese: Cēsu iela 4, Valmiera, LV-4201, (turpmāk – **Atbalsta sniedzējs**), kuru, pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas Padomes 2022.gada 2.marta lēmuma Nr.1./2. pamata pārstāv rektora p.i. Agnese Dāvidsone, no vienas puses, un

individuālā pētījuma veicējs, \_\_\_*Vārds Uzvārds*\_\_\_, personas kods: \_\_\_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tālr.nr. \_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_, Bankas konta nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(turpmāk – **Pētījuma veicējs**) no otras puses,

katrs atsevišķi un kopā **Puse**/**Puses**,

Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta “Vidzemes inovāciju programma studentiem - VIPS Nr. 1.1.1.3/21/A/009” (turpmāk – **VIPs Projekts**) ietvarā, pamatojoties uz Studentu inovāciju pieteikumu atlases nolikumu un pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas rektora p.i. Agneses Dāvidsones \_\_\_*(datums)\_\_\_* rīkojumu Nr.\_\_\_\_\_, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – **Līgums**):

# Līguma priekšmets

* 1. Šīs Līgums nosaka Pušu pienākumus un tiesības individuālā inovācijas pieteikuma “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – **Inovācijas pieteikums**) īstenošanā, kā arī regulē Pušu finansiālās saistības.
	2. Saskaņā ar inovācijas pieteikumu un tā pielikumiem (Līguma 1. pielikums) Pētījuma veicējs apņemas īstenot aprakstītās darbības (turpmāk – **Darbs)** \_\_\_ mēnešu laikā no Līguma parakstīšanas brīža**, bet ne vēlāk par** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**
	3. Pētījuma veicēja darba vadītājs:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.nr. \_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Darba vadītājs**).
1. **Līguma darbības laiks**
	1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā 1.2. punktā norādīto laiku.
2. **Pušu tiesības un pienākumi**
	1. **Pētījuma veicēja pienākumi:**
		1. Pētījuma veicēja Darba vadītāja pārraudzībā izpildīt Darbu kvalitatīvi, ievērojot šī Līguma 1. pielikuma 11. punktā noteiktos sasniedzamos rezultātus, kā arī Atbalsta sniedzēja sniegtos precizējošus norādījumus.
		2. pēc Atbalsta sniedzēja pieprasījuma ziņot Atbalsta sniedzējam par Darba izpildes gaitu iepriekšējā mēnesī;
		3. ziņot Vērtēšanas komisijai par Darba izpildes gaitu un sasniegto starpnodevumu aizpildot Līguma pielikumā Nr.\_\_starpatskaites veidlapu un sagatavojot starpatskaites prezentāciju atbilstoši Līguma pielikumā Nr.\_\_ esošajai formai, kas jāiesniedz Atbalsta sniedzēja konktaktpersonai\_līdz \_\_\_(datums)\_\_\_.
		4. Starpnodevums ir rezultātu publiska prezentēšana Vērtēšanas komisijai, iesniedzot aizpildītu starpatskaiti un prezentējot to (obligāti izmantojot Līguma pielikuma Nr.\_\_ esošo starpatskaites veidlapu un Līguma pielikuma Nr.\_\_ esošo starpatskaites prezentācijas veidlapu).
		5. ziņot Vērtēšanas komisijai par Darba izpildes gaitu un sasniegto gala rezultātu (t.sk. īstenošanas procesā apgūtās zināšanas, kompetences un prasmes), izmantojot Līguma pielikuma Nr.\_\_\_ gala atskates veidlapu un Līguma pielikuma Nr.\_\_\_ gala atskates prezentācijas veidlapu, kas jāiesniedz Atbalsta sniedzēja konktaktpersonai prasītajā termiņā \_\_\_\_\_ (datums);
		6. Gala rezultāts ir Inovāciju pieteikuma gala atskaite un rezultāta publiskā prezentēšana, izmantojot līguma pielikumā Nr.\_\_\_ gala atskaites veidlapu un līguma pielikumā Nr.\_\_\_ gala atskaites prezentācijas veidlapu.
		7. Individuālā inovāciju pētījuma īstenošanas procesā Pētījuma veicējam jāapmeklē Atbalsta sniedzēja organizētie *\_\_\_(skaits)\_\_*semināri un jāizpilda Līguma 2. pielikumā noteiktas prasības, kas tiek atspoguļotas 3.1.6 punktā paredzētā gala atskaitē.
		8. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, informēt Atbalsta sniedzēja kontaktpersonu par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Darba izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē vai varētu ietekmēt Darba precīzu, pilnīgu un savlaicīgu izpildi;
		9. no Atbalsta sniedzēja saņemto informāciju izmantot vienīgi saistību izpildei saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		10. Pētījuma veicējs ir atbildīgs par patiesas informācijas nesniegšanu vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Atbalsta sniedzējam un par tai radīto kaitējumu;
		11. nekavējoties informēt Atbalsta sniedzēju par jebkāda cita publiska finansējuma saņemšanu šī Līguma 1.1. punkta minētas idejas īstenošanai, pēc nepieciešamības saskaņojot izmaiņas attiecībā uz šī Līguma 1.2. punktā noteiktā Darba īstenošanu.
		12. Pētījuma veicēja iesaiste līguma izpildē nedrīkst pasliktināt viņu sekmes izglītības iestādē.

**3.2. Pētījuma veicēja tiesības:**

3.2.1. Saņemt Atbalsta sniedzēja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;

3.2.2. saņemt atbalstu no Darba vadītāja, kas tiek nodrošināts no Atbalsts sniedzēja puses;

3.2.3. Pētījuma veicējam šī Līguma 2.1. punktā norādītajā izpildes laika periodā saņemt stipendiju pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas rektora p.i. Agneses Dāvidsones 2022. gada \_\_\_\_ rīkojumu Nr.\_\_\_\_\_\_.

3.2.4. nepieciešamības gadījumā lūgt Atbalsta sniedzēju nomainīt Darba vadītāju, piedāvājot līdzvērtīgu kandidātu.

3.2.5. nodrošināt komunikāciju ar Atbalsta sniedzēja kontaktpersonu vai viņa norādītu aizstājēju kontaktpersonas prombūtnes gadījumā.

**3.3. Atbalsta sniedzēja pienākumi**:

3.3.1. pēc nepieciešamības sniegt Atbalsta sniedzēja rīcībā esošo Darba izpildei nepieciešamo informāciju;

3.3.2. **informēt** Inovāciju pieteikumu Vērtēšanas komisiju par Pētījuma veicēja izstāšanos, kā arī par citām izmaiņām, kas var ietekmēt Pētījuma veicēja darbību;

3.3.3. **informēt** Inovāciju pieteikumu Vērtēšanas komisiju par Pētījuma veicēja Darba vadītāju maiņu.

3.3.4. pārraudzīt Pētījuma veicēja Darbu un pārliecināties, veicot visas sapratīgas darbības, par dubultā finansējuma neesamību šī Līguma 1.1. punkta minētās idejas īstenošanai.

**3.4. Atbalsta sniedzēja tiesības:**

3.4.1. saskaņā ar šī Līguma 3.1. punkta nosacījumiem saņemt Līgumam atbilstošu Darbu izpildi un pieprasīt Pētījuma veicējam jebkādu informāciju, kas saistīta ar Darba izpildes gaitu;

3.4.2. sniegt Pētījuma veicējam papildu precizējošus norādījumus attiecībā uz Darba izpildi, ievērojot Līguma noteikumus;

3.4.3. savlaicīgi plānot atbalsta darbības Pētījuma veicēja Darba nodrošināšanai;

3.4.4. kontrolēt Pētījuma veicēja darbu, kā arī informēt Inovāciju pieteikumu Vērtēšanas komisiju par konstatētajām neatbilstībām.

3.4.5. nodrošināt saziņu ar Pētījuma veicēju, komunicējot ar Darbu vadītāju vai viņa norādītu aizstājēju Darba vadītāja prombūtnes gadījumā.

#  Pētījuma veicējam piešķirtā finansējuma samaksas kārtība

4.1. Stipendiju Pētījuma veicējam izmaksā pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas rektora p.i. Agneses Dāvidsones 2022. gada \_\_\_\_ rīkojumu Nr.\_\_\_\_\_.

4.2. Pētījuma veicēja Darba vadītāja atalgojumu maksā saskaņā ar uzņēmuma (pakalpojuma) līgumu, kas noslēgts ar Atbalsta sniedzēju.

# 5. Līguma laušana

5.1. Ja Pētījuma veicējs nepilda vai kavē savu saistību izpildi un tiek konstatēti pārkāpumi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, Atbalsta sniedzējam ir tiesības vienpusīgi izbeigt Līgumu ar Pētījuma veicēju, nekavējoties informējot par to Inovāciju pieteikumu Vērtēšanas komisiju.

5.2. Komandas Līguma izbeigšana ir pamats Atbalsta sniedzējam pārtraukt uzņēmuma līgumu ar darba vadītāju.

5.3. Pētījuma veicējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 10 dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Atbalsta sniedzēju.

5.4. Pētījuma veicējam, ierosinot Līguma laušanu, ir pienākums 30 dienu laikā pēc šī Līguma 5.3. punkta minēta rakstiskā paziņojuma iesniegšanas iesniegt Atbalsta sniedzējam šī Līguma 3.1.7. punkta norādīto nodevumu.

5.5. Pētījuma veicējam, ierosinot Līguma laušanu, ir pienākums turpināt apgūt šī Līguma 2. Pielikumā minētas Zināšanas par specifiskiem pētniecības un/vai inovāciju procesa moduļiem, kuras Atbalsta sniedzējs nodrošina līdz attiecīgā cikla beigām.

5.6. Pētījuma veicēja vienpusējā Līguma laušana ir pamats Atbalsts sniedzējam pieprasīt izmaksātās stipendijas atmaksu saskaņā ar šī Līguma 6.1. punkta nosacījumiem.

5.7. Līgums uzskatāms par lauztu no brīža, kad vienošanos par Līguma laušanu parakstījušas abas Puses.

# 6. Stipendiju atmaksa

6.1. Ja Pētījuma veicējs nepilda vai nav izpildījis šī Līguma uzņemtās saistības un Atbalsta sniedzējs šo faktu konstatē, Pētījuma veicējam ir pienākums 1 (viena) mēneša laikā Pētījuma veicējam izmaksāto Stipendiju atmaksāt Vidzemes Augstskolai.

**7. Personas datu apstrāde**

7.1. Ja Līguma izpildes ietvaros tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus (turpmāk – Dati), Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos Datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) *par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)* (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu Datu apstrādei un aizsardzībai.

7.2. Veicot Datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par Datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar šo Līgumu, Regulu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto. Katrai Pusei ir pienākums šī Līguma ietvaros īstenot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka Datu apstrāde notiek saskaņā ar Datu apstrādi regulējošiem normatīviem aktiem.

7.3. Ja Līguma izpildes ietvaros viena Puse nodod otrai Pusei datus, tad Puse, kura nodod Datus, ir atbildīga par nodoto Datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot Datus otrai Pusei. Puse papildina vai izlabo Datus, vai izbeidz attiecīgās Puses nodoto Datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie Dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretlikumīgi apstrādāti. Līguma izpildes ietvaros saņemtos Datus Puses apņemas apstrādāt tikai Līguma mērķu sasniegšanai, kā arī apņemas neuzglabāt Datus ilgāk, kā tas nepieciešams mērķim, kam tie ir nodoti, un pēc Līgumā noteiktā mērķa sasniegšanas apņemas dzēst saņemtos Datus no savām informācijas sistēmām visātrākajā iespējamajā laikā.

# 8. Radīto vai iegādāto vērtību piederība

8.1. Saskaņā ar MK noteikumos Nr. 41 [[1]](#footnote-1)48.2 punktā noteikto, īpašuma tiesības uz Projekta darbību īstenošanas laikā radītu intelektuālā īpašuma tiesību objektu pieder Projekta finansējuma saņēmējam, Vidzemes Augstskolai (turpmāk – **Finansējuma saņēmējs)**.

8.2.Projekta rezultātu izmantošanas, īstenošanas, publicitātes un komercializācijas noteikumi, tai skaitā zināšanu un tehnoloģiju pārneses noteikumi, eksperimentālo objektu izmantošanas un ieviešanas nosacījumi, jāievēro atbilstoši ārējo normatīvo aktu noteikumiem.

8.3. Ja Studentu inovāciju programmas īstenošanas rezultātā rodas intelektuālais īpašums, tas tiek realizēts saskaņā ar Vidzemes Augstskolas intelektuāla īpašuma politikā noteikto kārtību.

# 9. Grozījumi

9.1. Jebkuri šī Līguma grozījumi tiek noformēti rakstiski, tiek apstiprināti tāpat kā šis Līgums un kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

# 10. Strīdu risināšanas kārtība

10.1. Visus strīdus, kas var rasties šī Līguma izpildes gaitā vai saistībā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdu nodod risināšanai tiesā atbilstoši spēkā esošajam normatīvo aktu regulējumam.

**11. Nepārvarama vara**

11.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, ja Līgumu nav bijis iespējams izpildīt tādu apstākļu dēļ, kurus nav bijis iespējams paredzēt un novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi vismaz dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militāras operācijas, kā arī jauna normatīvo aktu regulējuma ieviešanu, kas ierobežo vai aizliedz Līgumā paredzēto darbību. Nepārvaramas varas apstākļiem jābūt publiski zināmiem.

11.2. Nepārvaramas varas gadījumā Līguma izpildes pienākums tiek apturēts uz attiecīgā nepārvaramas varas notikuma pastāvēšanas laiku, un līguma termiņi attiecīgi pagarināmi. Pēc nepārvaramas varas notikuma beigām Puses savstarpēji vienojas par jauniem Līguma izpildes termiņiem, ņemot vērā visus nepārvaramās varas notikuma apstākļus.

11.3. Ja nepārvaramās varas notikums ilgst ilgāk nekā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse drīkst izbeigt Līguma izpildi, par to rakstiski paziņojot otrai Pusei.

# 12. Noslēguma noteikumi

12.1. Līgums sastādīts uz \_\_\_\_lapām, \_\_\_ eksemplāros pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

12.2. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī, kas ir brīdis, kad to paraksta pēdējais Puses pārstāvis.

12.3. Oficiāla saziņa šī Līguma izpratnē ir e-pasta sarakste starp Pētījuma veicēja Darba vadītāju un Atbalsta sniedzēja kontaktpersonu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izmantojot šajā līgumā norādīto kontaktinformāciju.

*Līguma pielikumi ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa:*

* + - 1. *Inovāciju pieteikums ;*
			2. *Minimālās pieteikumu īstenošanas procesa metodiskās fāzes ;*
			3. *Starpatskaites veidlapa un prezentācijas forma;*
			4. *Gala atskaites veidlapa un prezentācijas forma ;*
			5. *Vecāku piekrišanas forma ( ja dalībnieks nav pilngadīgs)*

**13. Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vidzemes Augstskola Reģ.Nr. 90001342592 Cēsu iela 4, Valmiera, LV-4201 Banka: Valsts kase; Kods: TRELLV22 Konts: LV48TREL970018003000B \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Rektora p.i. Agnese Dāvidsone   | Individuālā inovāciju pieteikums “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pētījuma veicējs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Darba vadītājs |

1. <https://likumi.lv/ta/id/296608-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-1-1-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-latvijas-zinatnisko-instituciju> [↑](#footnote-ref-1)